Zřízení komisí Rady městské části Brno-Tuřany

Anotace
Rada projednala zřízení komisí jako svých iniciativních a poradních orgánů a návrh nového statutu komisí Rady městské části Brno-Tuřany.

Návrh usnesení

Rada MČ Brno-Tuřany

zřizuje jako své iniciativní a poradní orgány tyto komise:

- Komise výstavby, rozvoje a dopravy,

- Komise kulturní a sociální,

- Komise sportovní,

- Komise životního prostředí,

schvaluje statut komisí Rady městské části Brno-Tuřany, jehož text tvoří přílohu č. 0 zápisu.

Odůvodnění
V současné době platí Statut schválený na 36/IX. schůzi Rady městské části Brno-Tuřany dne 26. 2. 2024. V novém statutu jsou navrhovány tyto nejdůležitější změny:

- ve statutu jsou uvedeny zřizované komise a je vymezena hlavní náplň jejich činnosti
- je kladen důraz na aktivitu komisí – mají se scházet nejméně jednou za dva měsíce, neúčast členů může být důvodem odvolání
- statut přímo neřeší odměňování členů komise, ale případná úprava pravidel odměňování toto může nastavit i v návaznosti na docházku členů komisí

Přílohy
- návrh statutu komisí Rady městské části Brno-Tuřany – příloha usnesení
- důvodová zpráva

Předkládá
místostarosta

Zpracoval/a

Mgr. Jiří Polák
Digitálně podepsal Mgr. Jiří Polák
Datum: 2026.11.16 16:24:47 +01'00'

Mgr. Jiří Polák

STATUT KOMISÍ

RADY

MĚSTSKÉ ČÁSTI BRNO–TUŘANY

úplné znění listopad 2026

Preambule

Rada městské části Brno-Tuřany vydává v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a Statutem města Brna, ve znění pozdějších předpisů, tento statut.

Článek 1

Postavení a činnost komisí

1. Komise jsou iniciativními a poradními orgány Rady městské části Brno-Tuřany (dále jen „Rada“) v samostatné působnosti a ze své činnosti jí odpovídají. Rada komise zřizuje a ruší, jmenuje a odvolává jejich předsedy a členy a řídí a kontroluje jejich činnost.
2. Komise samy vyhledávají témata a příležitosti ke zlepšení života v městské části, shromažďují podněty občanů a spolků a z vlastní iniciativy předkládají Radě konkrétní návrhy řešení. Dále plní úkoly zadané Radou a posuzují předložené materiály.
3. Komise si stanoví stručné priority práce na rok a nejméně jednou za pololetí předloží Radě přehled své činnosti, návrhů a rozpracovaných úkolů. První priority předloží do dvou měsíců od svého ustavení.
4. Komise přijímají doporučení; samy nerozhodují o právech občanů, výdajích ani majetku městské části. Součinnost Úřadu městské části Brno-Tuřany (dále jen „Úřad“) zajišťují prostřednictvím tajemníka Úřadu. Při přípravě a uskutečňování akcí spolupracují s Úřadem v rozsahu schváleném Radou.

Článek 2

Složení a aktivita členů

1. Každá komise má 3 až 9 členů včetně předsedy. Členy mohou být zastupitelé i další osoby se zájmem a znalostmi v příslušné oblasti. Všichni jmenovaní členové mají hlasovací právo.
2. Členové se připravují na schůze, účastní se jich, přispívají k práci komise a plní úkoly, které převzali, v dohodnutých termínech. Nepřítomnost předem omlouvají předsedovi; není-li to možné, bez zbytečného odkladu poté. Tyto povinnosti platí i pro předsedu, který nepřítomnost omlouvá u pověřeného člena komise dle čl. 4 odst. 3 tohoto statutu.
3. Rada může člena, včetně předsedy, odvolat zejména tehdy, pokud:
- se bez omluvy nezúčastní dvou po sobě následujících řádně svolaných schůzí;
- se nezúčastní alespoň tří z posledních šesti řádně svolaných schůzí konaných v době jeho členství;
- ani po písemném upozornění opakovaně neplní převzaté úkoly nebo se dlouhodobě nepodílí na práci komise.

4. Předseda předloží Radě podnět k posouzení neaktivity s přehledem účasti a plnění úkolů a umožní členovi vyjádření. Týká-li se podnět předsedy, může jej předložit kterýkoli člen komise. Rada přihlédne k důvodům neúčasti a celkovému přínosu člena pro činnost komise. Členství nezaniká automaticky; o odvolání rozhoduje výhradně Rada. V případě předsedy komise může Rada rozhodnout o odvolání z pozice předsedy s tím, že předseda zůstane řadovým členem komise. Ustanovením dle tohoto odstavce není dotčena pravomoc Rady odvolat člena, včetně předsedy, i z jiného důvodu.
5. Členství zaniká doručením písemného odstoupení Úřadu, odvoláním, zrušením komise, úmrtím nebo zvolením nové Rady po volbách. Odvolání a zrušení komise jsou účinné dnem přijetí usnesení, nestanoví-li Rada pozdější den; Úřad o nich člena písemně vyrozumí.

Článek 3

Komise a jejich působnost

Rada zřizuje komise, jak je uvedeno níže včetně hlavní náplně činnosti komisí. V uvedených oblastech komise navrhují opatření a priority, posuzují záměry a předkládají Radě doporučení.

Komise výstavby, rozvoje a dopravy

- Územní rozvoj městské části, urbanismus, podněty k územnímu plánování a posuzování významných stavebních záměrů z hlediska zájmů samosprávy.
- Investiční priority a příprava projektů, využití veřejných prostranství a občanské vybavenosti.
- Dopravní bezpečnost, parkování, komunikace, chodníky, přechody a bezbariérovost.
- Veřejná doprava, pěší a cyklistická propojení a návaznosti na okolní obce a městské části.
- Podněty ke spolupráci s městem Brnem, krajem a dalšími investory v oblasti rozvoje a dopravy.

Komise kulturní a sociální

- Kulturní a společenský život, místní tradice, kulturní dědictví a komunitní aktivity.
- Spolupráce s místními spolky, kulturními institucemi a pořadateli; návrhy akcí a jejich koordinace.
- Potřeby seniorů, rodin, osob se zdravotním postižením a osob v obtížné životní situaci.
- Dostupnost sociálních a návazných služeb, mezigenerační spolupráce, dobrovolnictví a prevence osamělosti.
- Doporučení k podpoře kulturních, komunitních a sociálních aktivit.

Komise sportovní

- Rozvoj sportu a pohybových aktivit dětí, mládeže, dospělých a seniorů.
- Spolupráce se sportovními kluby, školami a dalšími organizacemi; návrhy a koordinace sportovních akcí.
- Dostupnost, využití, obnova a rozvoj sportovišť, hřišť a dalšího zázemí pro pohyb.
- Doporučení k podpoře sportovních aktivit a ocenění sportovců.

Komise životního prostředí

- Veřejná zeleň, stromy, parky a krajina; návrhy péče a nových výsadeb.
- Ochrana přírody a vodních ploch, hospodaření se srážkovou vodou a adaptace na změnu klimatu.
- Čistota veřejných prostranství, předcházení vzniku odpadů a podněty ke zlepšení odpadového hospodářství.
- Omezení hluku, prašnosti a dalších zátěží prostředí, kvalita veřejného prostoru a ekologická osvěta.

Témata zasahující do více oblastí komise projednávají ve vzájemné spolupráci. U společných schůzí přijímá každá komise usnesení samostatně. Posouzení stavebních záměrů komisí nenahrazuje rozhodování příslušných správních orgánů.

Článek 4

Schůze a rozhodování

1. Komise se schází podle potřeby, nejméně však jednou za dva měsíce. První schůze se uskuteční do dvou měsíců od ustavení komise. Komise si předem stanoví harmonogram na celý kalendářní rok dopředu.
2. Schůze svolává a řídí předseda. Pozvánku s návrhem programu a dostupnými podklady zasílá zpravidla alespoň pět dnů předem. Program zahrnuje úkoly Rady, návrhy členů, podněty veřejnosti a kontrolu rozpracovaných úkolů. Komise program schvaluje na začátku schůze.
3. V nepřítomnosti předsedy řídí schůzi jím pověřený člen, jinak člen zvolený přítomnými. Při nečinnosti předsedy zajistí svolání schůze jiný člen pověřený Radou.
4. Schůze jsou neveřejné. Předseda může přizvat odborníky, zástupce spolků a občany k jednotlivým bodům. Členové Rady a tajemník Úřadu se mohou účastnit bez pozvání. Hosté nemají hlasovací právo.
5. Předseda může umožnit účast prostřednictvím videokonference, pokud je zajištěna totožnost účastníků, vzájemná komunikace obrazem a zvukem a průkazné hlasování. Taková účast se považuje za účast na schůzi.
6. Komise je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů komise.
7. Člen oznámí před projednáním věci svůj osobní zájem nebo vztah k dotčenému subjektu; oznámení se uvede do zápisu. Členové chrání osobní údaje a další zákonem chráněné informace i po skončení členství.

Článek 5

Výstupy a organizační zajištění

1. Za zápis odpovídá předseda; pořizuje jej pověřený člen nebo zaměstnanec Úřadu určený tajemníkem Úřadu. Zaměstnanec zajišťující administrativu se nestává členem komise, pokud jej Rada samostatně nejmenuje.
2. Zápis obsahuje datum, účast a omluvy, program, stručný průběh, návrhy a přijatá usnesení, výsledky hlasování pro–proti–zdržel se a údaj, zda byl návrh přijat. U úkolů se uvede odpovědný člen a termín. Na žádost člena se zaznamená jeho odlišné stanovisko.
3. Předseda zajistí předání zápisu členům a Radě prostřednictvím sekretariátu Úřadu do sedmi dnů od schůze. Návrhy Radě obsahují stručné odůvodnění a podle povahy věci doporučený další krok a předpokládané náklady, jsou-li známy.
4. Rada projedná předložené návrhy a prostřednictvím sekretariátu sdělí komisi výsledek, zpravidla do 60 dnů. Úřad zveřejní zápis po ochraně osobních údajů a dalších chráněných informací nejpozději do 15 dnů od jeho obdržení.
5. Úřad vede evidenci účasti. Předseda předkládá Radě nejméně pololetně přehled účasti a plnění úkolů spolu s přehledem činnosti podle článku 1.

Článek 6

Odměňování a závěrečná ustanovení

1. Předsedům i ostatním členům komisí mohou být poskytovány odměny nebo peněžitá plnění. O jejich výši a podmínkách rozhoduje Zastupitelstvo městské části Brno-Tuřany samostatným rozhodnutím v souladu s právními předpisy. Tento statut sám nárok na odměnu nezakládá.

2. Tento statut, který v plném rozsahu nahrazuje Statut schválený dne 26. 2. 2024 na 36/IX. schůzi Rady, byl schválen Radou dne 23. 11. 2026 na 2/X. schůzi a nabývá účinnosti dnem jeho schválení. Změny statutu schvaluje Rada.

Radomír Vondra
starosta MČ Brno-Tuřany

Důvodová zpráva

Následující část je doprovodným podkladem a není součástí navrženého statutu. Doporučuji přijmout nové úplné znění, samostatně ustavit čtyři komise a případné odměňování schválit zvlášť v zastupitelstvu.

Proč je návrh takto nastaven

- Limit devíti zahrnuje předsedu. Minimum tří členů zachovává dosavadní tuřanské pravidlo. Není nutné obsadit všech devět míst.
- Vlastní iniciativa je povinností komise jako celku. Roční priority a pololetní přehled dávají Radě možnost posoudit výsledky bez povinných kvót na počet nápadů. Aktivita se posuzuje podle účasti, přípravy, práce a plnění úkolů; rozdílný politický názor sám není neaktivitou.
- Kohoutovické pravidlo nad 30 % absence za pololetí je při minimu tří schůzí velmi přísné: jediná absence znamená 33,3 %. Navrhuji proto tři absence z posledních šesti schůzí, vedle dvou neomluvených absencí za sebou a opakovaného neplnění úkolů. Podobný poměr tři ze šesti používá Líšeň.
- Rozhoduje Rada, nikoli předseda nebo většina komise. Upozornění a možnost vyjádření pomáhají rozlišit dlouhodobou pasivitu od nemoci či jiné omluvitelné situace. Písemné upozornění je v návrhu podmínkou u opakovaného neplnění úkolů a dlouhodobé pasivity.

Ověřená inspirace z jiných městských částí

Městská část	Zjištění využitelné pro Tuřany
Kohoutovice	Řád schválený 18. 12. 2024: nejvýše 9 členů; odvolávání při neplnění povinností nebo neúčasti nad 30 % za pololetí; samostatná příloha vymezuje gesce.
Brno střed	Řád účinný od 1. 1. 2023: pololetní evidence účasti a možnost projednat odvolání při neúčasti nad 30 %; podrobná úprava gescí.
Židenice	Řád účinný od 18. 2. 2025: možnost projednat odvolání při neúčasti nad 30 %; videohovor i samostatná pravidla per rollam. Návrh pro Tuřany per rollam pro jednoduchost nezavádí.
Líšeň	Řád účinný od 25. 11. 2021: návrh odvolání při třech absencích ze šesti po sobě jdoucích schůzí se zohledněním důvodů; vlastní návrhy a zpětná vazba Rady.
Brno sever	Zveřejněný řád stanoví nejméně 12 schůzí ročně a pololetní vyhodnocení účasti. Pro Tuřany přebírám princip pravidelnosti, nikoli frekvenci.
Královo Pole	Statut z 3. 9. 2025 pracuje s pololetním harmonogramem a evidencí účasti; odlišuje administrativní roli tajemníka komise.
Medlánky	Zveřejněný jednací řád: vlastní návrhy komisí, harmonogram, součinnost Úřadu a návrhy pro Radu formulované s odpovědností a termínem.
Maloměřice a Obřany	Statut účinný od 1. 2. 2023: nejvýše 7 členů, pololetní evidence účasti a projednání možnosti odvolání při opakované absenci; videokonference.

Odměňování řadových členů

Doporučuji řadové členy odměňovat, pokud od nich očekáváte přípravu a práci mezi schůzemi. Částku ani automatické krácení bych nevkládal do statutu. Rozhodnutí musí přijmout zastupitelstvo, které rozliší následující skupiny:

Skupina	Pravidlo
Člen komise mimo zastupitelstvo	Peněžité plnění za veřejnou funkci podle § 84 odst. 2 písm. v) zákona o obcích. Lze stanovit měsíční částku, částku za účast nebo jiné jednoznačné pravidlo. Za samotné členství se neuzavírá DPP ani DPČ.
Neuvolněný zastupitel	Odměna podle pravidel pro členy zastupitelstva (§ 72 až 74 a § 84 odst. 2 písm. n)). Musí být respektováno maximum a souběh funkcí; bez rozhodnutí o souhrnu se další funkce automaticky nepřičítá.
Uvolněný zastupitel	Za další funkci člena nebo předsedy komise se nepřidává samostatná další odměna; platí pravidla pro odměňování uvolněných zastupitelů.

Pro první úvahu navrhuji 500 Kč měsíčně za výkon funkce řadového člena, případně 1 000 Kč při větší očekávané práci. Jde o návrh pro politické a rozpočtové rozhodnutí, nikoli o zákonnou sazbu ani ověřenou současnou odměnu v Tuřanech. Předsednické odměny je nutné sladit s dosavadním usnesením zastupitelstva.

Pro zachování jednoduchosti bych výchozí měsíční odměnu spojil s průběžným hodnocením a odvoláním neaktivních členů. Pokud zvolíte krácení za absenci, schvalte předem přesný výpočet, období, omluvy, částečnou účast, videokonferenci, začátek a konec členství i souběhy. Již vzniklé odměny zastupitelů nelze zpětně krátit nově přijatým pravidlem. Kohoutovické zásady pro externí členy používají odstupňování podle pololetní účasti, ale tento postup se nemá bez úprav přenášet na zastupitele.

Kroky ke schválení

- Rada schválí nové úplné znění statutu.
- Rada samostatně zřídí čtyři komise a jmenuje předsedy a členy.
- Tajemník Úřadu zajistí administrativní podporu, evidenci účasti, předávání podnětů a zveřejňování zápisů.
- Zastupitelstvo rozhodne o případném odměňování včetně částek, účinnosti a pravidel souběhu; zohlední rozpočtové krytí.
- Komise do dvou měsíců zahájí činnost a předloží první priority.

Právní opora

Základem jsou zejména § 102 odst. 2 písm. h) a § 122 zákona o obcích, pro odměny § 72 až 74 a § 84 odst. 2 písm. n) a v), ve spojení s úpravou městských částí a Statutem města Brna. Metodiky Ministerstva vnitra vysvětlují odměňování externích členů i zastupitelů. Statut města Brna je na webu zveřejněn v úplném znění s účinností od 2. 10. 2026. Ustanovení o odměnách externích členů komisí je nutné číst spolu s aktuálním zákonem; městský statut v čl. 11 odst. 1 písm. t) výslovně uvádí pouze výbory.

Přehled prověření webů městských částí

Prověřeny byly weby všech 29 městských částí a dohledatelné sekce samosprávy a komisí. Podrobně porovnány byly dostupné obecné statuty a jednací řády níže označené jako „předpis“. Přehled není potvrzením, že na webech neexistují další přílohy; nezahrnuje úplné pročtení všech historických zápisů, příloh usnesení a odměňovacích rozhodnutí. „Nedohledán“ znamená výsledek tohoto průzkumu, nikoli tvrzení, že předpis neexistuje.

Městská část a odkaz	Prověřené podklady a výsledek
Bohunice	Sekce komisí a jednotlivé komise; obecný předpis nedohledán.
Bosonohy	Seznam komisí a základní postavení; obecný předpis nedohledán.
Bystrc	Sekce a jednotlivé komise; obecný předpis nedohledán.
Černovice	Rada a seznam poradních orgánů; obecný předpis nedohledán.
Chrlice	Sekce komisí a jednotlivé oblasti; obecný předpis nedohledán.
Ivanovice	Sekce samosprávy; samostatný předpis komisí nedohledán.
Jehnice	Sekce samosprávy a výborů; samostatný předpis komisí nedohledán.
jih	Sekce a jednotlivé komise; obecný předpis nedohledán.
Jundrov	Složení a archiv zápisů; obecný předpis komisí nedohledán.
Kníničky	Rozcestník obsahuje finanční a kontrolní výbor; předpis komisí nedohledán.
Kohoutovice	Předpis komisí z prosince 2024 včetně gescí; zásady odměňování externích členů.
Komín	Rozcestník pěti komisí; obecný předpis nedohledán.
Královo Pole	Předpis komisí ze září 2025.
Líšeň	Předpis komisí účinný od listopadu 2021.
Maloměřice a Obřany	Předpis komisí účinný od února 2023; samostatná sekce komisí.
Medlánky	Zveřejněný obecný předpis komisí.
Nový Lískovec	Menu webu uvádí komise a sekce; cílová stránka komisí nebyla spolehlivě dostupná.
Ořešín	Organizační struktura uvádí kulturní komisi; obecný předpis nedohledán.
Řečkovice a Mokrá Hora	Sekce a jednotlivé komise; obecný předpis nedohledán.
sever	Předpis komisí; minimálně 12 schůzí ročně.
Slatina	Složení komisí včetně garantů a tajemníků; obecný předpis nedohledán.
Starý Lískovec	Redakční rada a komise; obecný předpis nedohledán.
střed	Předpis účinný od ledna 2023, gesce, sekce komisí.
Tuřany	Dosavadní statut z února 2024; výchozí text návrhu.
Útěchov	Web a samospráva; samostatný předpis komisí nedohledán.
Vinohrady	Společná sekce výborů a komisí; obecný předpis komisí nedohledán.
Žabovřesky	Rozcestník komisí a kontakty; obecný předpis nedohledán.
Žebětín	Sekce samosprávy a organizační struktura; předpis komisí nedohledán.
Židenice	Předpis komisí účinný od února 2025; lednové vydání je překonané.

Hlavní zdroje pro návrh a odměňování

Dosavadní statut Tuřan Otevřít zdroj

Kohoutovice jednací řád a gesce Otevřít zdroj

Kohoutovice odměňování externích členů Otevřít zdroj

Brno střed jednací řád komisí Otevřít zdroj

Židenice jednací řád komisí únor 2025 Otevřít zdroj

Líšeň jednací řád komisí 2021 Otevřít zdroj

Brno sever jednací řád komisí Otevřít zdroj

Královo Pole statut komisí 2025 Otevřít zdroj

Maloměřice a Obřany statut komisí 2023 Otevřít zdroj

Medlánky jednací řád komisí Otevřít zdroj

Ministerstvo vnitra výbory a komise metodika 3.1 Otevřít zdroj

Ministerstvo vnitra odměňování metodika 5.6 Otevřít zdroj

Ministerstvo vnitra aktuální informace k odměňování Otevřít zdroj

Statut města Brna aktuální úplné znění Otevřít zdroj

Zákon o obcích e Sbírka Otevřít zdroj

Před předložením statutu doplňte schvalovací údaje. Pro rozhodnutí o odměnách je nutné doplnit aktuální tuřanské usnesení o odměnách a skutečné složení komisí. Částky v tomto podkladu jsou pouze modelovým doporučením.

Ke zvážení (Michalovy doplňující poznámky):

- Komise výstavby rozvoje a dopravy – schůze 1*měsíčně a vyšší odměna?
- Pořízení kamery pro videokonferenci do místnosti rady nebo jak to udělat?
- Doladit navázání odměn na absence – klidně nechám na Jirkovi s Tomem, pro jednodušší administraci
- Vytvořit jednotný mustr pro zápis
- Stále ke zvážení zřízení Informační komise, která by zároveň byla redakční radou
- Chtěl bych do komisí přizvat odborníky, buď jako členy nebo mít možnost je přizvat jednorázově (ve statutu je uvedeno) a v tom případě je zaplatit zvlášť na dohodu/fakturu jako poradenskou činnost, tzn bylo by dobré, aby si předseda vytvořil portfolio odborníků
- Ještě jednou probrat náležitosti ohledně sociální komise
- Velice důležitá role předsedů – Chvátal/Hrtoň, Zieglerová?, Dombrovská, pro sport nevím…

Zpracoval:

Ing. Michal Meluzín

místostarosta